



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali, diciembre 2025

Señor

**ALFREDO DELGADO VIDAL**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No 8155030 PCCNTR. DE 2025

Cargo del supervisor PROFESIONAL G04

Centro de la Construcción

Cali

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual

Mes Diciembre del año 2025

**Referencia:** CO1.PCCNTR.8155030

El valor total del contrato es de QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL VEINTIUN PESOS M/CTE (\$ 15.485.021) m/cte. Esta suma será pagada por el SENA en Cinco cuotas, la primera cuota por valor de \$2.299.756 pesos m/cte. b) DOS (02) cuotas por valor de \$4.599.511 c) Una última cuota para el mes de diciembre por valor de \$3.986.243 pesos m/cte

**OBJETO:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL ÁREA DE CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION EN LA VIGENCIA 2025

**Obligaciones Especificas**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                        | Acciones realizadas                                                                 | Evidencias                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1  | Participar en la planificación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.                                                                                                            | Se matriculo un curso módulo 6 en calcedonia.                                       | Registro fotográfico y listas asistencia |
| 2  | Participar bajo Previa autorización, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | Se participa en desarrollo curricular y se coordinan municipios a terminar módulo 6 | Actas                                    |



|   |                                                                                                                                                                       |                                                                                    |                       |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina | Se evalúan las fichas : alto bonito3374507-3374369 Sevilla 3397231-3397275-3397289 | Reporte de evaluacion |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 4 | <p>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.</p> | <p><b>En el presente impartiré formación en siguientes fichas:</b></p> <p><b>3318266 – 3318287 el cerrito</b></p> <p><b>3331871 Obando – las cruces</b></p> <p><b>Calcedonia 3330156</b></p> <p><b>Ceilán –Buga la grande</b></p> <p><b>Sevilla-calima Darién</b></p> | Registro fotográfico y asistencias                      |
| 5 | Participar bajo previa autorización en proyectos de investigación o innovación técnica y/o pedagógica alineados con las políticas de SENNOVA                                                                                                                                                                                                                                                                              | No se participa en estas acciones                                                                                                                                                                                                                                     | Nota aclaratoria                                        |
| 6 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria                                                                                                                                                                 | Para la presente se entrega asociación y creación de rutas                                                                                                                                                                                                            | Archivos de asociación creación de rutas de aprendizaje |
| 7 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Se han asociado las fichas en Sena Sofía, pero ya están en la programación                                                                                                                                                                                            | Nota aclaratoria                                        |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                |                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|    | como registro calificado, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras.                                                                     |                                                                                                                |                                 |
| 8  | Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa                                                                                                        | Participación evaluación de curso inducción en Seguridad y Salud en el trabajo                                 | Certificado                     |
| 9  | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con el procedimiento y lineamientos Establecidos por la Entidad.                                                                                                             | No aplica para el periodo en mención, ya que hasta el momento no me encuentro vinculado a la etapa productiva. | Nota aclaratoria                |
| 10 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato; y una vez finalizado el contrato quedar a paz y salvo con el Almacén.                                                                                          | En el mes de referencia no dispongo de bienes o elementos relacionados con esta obligación contractual         | certificado                     |
| 11 | Gestionar y entregar a la coordinación y al supervisor(a), a más tardar dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente; el reporte mensual de las horas ejecutadas, de acuerdo con los tiempos de programación y lo definido en el manual de contratación | Para el mes objeto de esta cuenta se presenta el informe de Sena Sofía plus de formación                       | Informe de formación Sena Sofía |





|    |                                                                         |                                                                                    |                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 13 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | eh participado en desarrollo curricular en la programación de las fichas asignadas | Programación y actas de diseño curricular |
|----|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO                                       | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
|      | 321525                  | Cali-el cerrito-Buga la grande-caicedonia<br>Sevilla Cali     | 2025-11-18                      | 2025-11-22                    |
|      | 334825                  | Cali cerito-Sevilla-Buga la grande Ceilán-caicedonia-Cali     | 2025-11-25                      | 2025-11-29                    |
|      | 348625                  | Cali Darién--Sevilla-Buga la grande Ceilán-caicedonia-Cali    | 2025-12-01                      | 2025-12-06                    |
|      | 360025                  | Cali Darién--Sevilla-Buga la grande Ceilán-caicedonia-Cali    | 2025-12-09                      | 2025-12-13                    |
|      | 307825                  | Cali el cerito--Sevilla-Buga la grande Ceilán-caicedonia-Cali | 2025-11-10                      | 2025-11-15                    |
|      |                         |                                                               |                                 |                               |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente





informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 1077332980 de la planilla, operador Simple y periodo noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (7) folios



Cordialmente,

Luis Alfonso Gonzalez Arenas  
**Contratista**  
**C.C. 94374120**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**Alfredo Delgado Vidal**

**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 8155030 DE 2025**

**Cargo PROFESIONAL G04**